

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель родительского комитета  
МК ДОУ «Детский сад № 188»

Смирнова Н.В.

«16» 10 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующий  
МК ДОУ «Детский сад № 188»

Н.В. Фомина

от «16» 10 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения и использования**  
**внебюджетных средств**  
**муниципальным казенным**  
**дошкольным образовательным учреждением**  
**«Детский сад № 188»**

**ПРИНЯТО**

На заседании Родительского собрания  
Протокол № 62 от «14» 10 2017 г.

Новокузнецкий городской округ,  
2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 188» (далее Учреждение), регламентирующим порядок привлечения, расходования и учета внебюджетных средств (далее Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом РФ,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом РФ от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,
- Указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;
- Уставом Учреждения,
- другими нормативными правовыми актами, регулирующих привлечение и использование внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- организации работы по оказанию содействия деятельности в сфере образования;
- организации и регламентации порядка привлечения и расходования дополнительных источников финансирования и оказания иной поддержки Учреждению.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и использования внебюджетных средств.

1.5. Основным источником финансирования Учреждения являются бюджет Новокузнецкого городского округа.

### **1.6. Внебюджетными средствами являются:**

- 1.6.1. благотворительные (добровольные) пожертвования в виде денежных средств, движимого и недвижимого имущества, товаров, работ и услуг, а также иная поддержка Учреждению;

- 1.6.2. средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг. Расходование средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг, регламентируется «Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг».
- 1.6.3. иные источники, разрешенные законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Привлечение Учреждением внебюджетных средств не влечет за собой сокращения объемов основного финансирования Учреждения.
- 1.8. Привлечение внебюджетных средств - это право, а не обязанность Учреждения.
- 1.9. Настоящее Положение согласовывается с председателем Родительского комитета, принимается на заседании Родительского собрания и утверждается заведующим Учреждением.
- 1.10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.
- 1.11. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Порядок привлечения благотворительных (добровольных) пожертвований в виде денежных средств, движимого и недвижимого имущества, товаров, работ и услуг.**

- 2.1. Благотворительные (добровольные) пожертвования в виде денежных средств, движимого и недвижимого имущества, товаров, работ и услуг могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами (далее - Благотворители).
- 2.2. Благотворительные (добровольные) пожертвования в виде денежных средств**
- 2.2.1. Размер благотворительного (добровольного) пожертвования определяется каждым Благотворителем самостоятельно.
- 2.2.2. Благотворительные (добровольные) пожертвования в виде денежных средств осуществляются Благотворителем исключительно на добровольной основе путем перечисления денежных средств через

расчетно-кассовые учреждения (банк, почтовое отделение и т.п.) на лицевой счет Учреждения, открытый в финансовом управлении города Новокузнецка.

2.2.3. Благотворительные (добровольные) пожертвования не являются платой за предоставление основных образовательных услуг, оказываемых по договору, и не могут привлекаться на вышеуказанные цели.

### **2.3. Благотворительные (добровольные) пожертвования в виде имущества.**

2.3.1. Предмет благотворительного (добровольного) пожертвования определяется каждым из Благотворителей самостоятельно.

2.3.2. Пожертвования в виде имущества оформляются договором пожертвования, (далее - Договор). Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Благотворителя, другой хранится в Учреждении.

2.3.3. Договор пожертвования подлежит регистрации в «Журнале регистрации договоров пожертвований».

2.3.4. На основании договора пожертвования заведующий Учреждением издает приказ о принятии на баланс материальных ценностей и организует учет материальных ценностей через МБУ ЦБ КОиН администрации г.Новокузнецка.

2.3.5. Учреждение, принимающее благотворительные (добровольные) пожертвования, для использования которых Благотворителем определено назначение, должно вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.3.6. Не допускается использование благотворительных (добровольных) пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности Учреждения и (или) не в соответствии с пожеланиями Благотворителя.

2.4. Бухгалтерский учет благотворительных (добровольных) пожертвований ведется в соответствии с действующим законодательством.

2.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства РФ.

### **3. Порядок использования благотворительных (добровольных) пожертвований в виде денежных средств**

- 3.1. Использование привлеченных благотворительных (добровольных) пожертвований в виде денежных средств осуществляется по согласованию с органами, принимавшими решение о привлечении средств.
- 3.2. Если цели благотворительного (добровольного) пожертвования в виде денежных средств не обозначены, то Учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности Учреждения и иные цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству.

### **4. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств**

- 4.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.2. Заведующий Учреждения предоставляет ежеквартальные (годовые) публичные отчеты о поступлении и расходовании пожертвований, в том числе путем их размещения на официальном сайте Учреждения (период, сумма привлеченных пожертвований, сумма израсходованных средств в разрезе экономических статей, остаток на лицевом счете) и через информационные листы на доске объявлений в Учреждении не реже одного раза в квартал.
- 4.3. Для урегулирования споров между участниками образовательного процесса по вопросам привлечения и использования внебюджетных средств в Учреждении действует «Порядок обжалования неправомερных действий по привлечению добровольных пожертвований от физических или юридических лиц на нужды МК ДОУ «Детский сад № 188»» (Приложение к настоящему Положению).

### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение и (или) исключать из него из-за невозможности и (или) нежелания родителей (законных представителей) осуществлять благотворительные (добровольные) пожертвования.
- 5.2. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением.

- 5.3.Заведующий несёт ответственность за целевое использование внебюджетных средств.
- 5.4.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.
- 5.5.Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.